

BIS.271.US.1.2020

Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Gminy Dobrcz, w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych i ich zwrotów do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1044).

2. Zasady świadczenia usług pocztowych, a także odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego ich wykonania określone są w:

1) ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz.1041),

2) ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256),

3) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 900),

4) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),

5) rozporządzeniu z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474),

6) umowach międzynarodowych ratyfikowanych przez Rzeczpospolitą Polską, umowach międzynarodowych zawartych w sposób dopuszczalny przez prawo międzynarodowe dotyczących świadczenia usług pocztowych oraz wiążących regulaminach wykonawczych Światowego Związku Pocztowego,

- w przypadku zmiany przepisów, o których mowa w pkt.1 – 6 w trakcie realizacji usług pocztowych, zastosowanie będą miały przepisy nowo obowiązujące.

3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

1) powszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla przesyłek listowych o wadze do 2000 g w zakresie ich przyjmowania, przemieszczania i doręczania,

2) doręczania zwrotów przesyłek listowych niedoręczonych, po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy,

3) usługi pocztowe dotyczące paczek pocztowych w wadze do 10 000 g.

4. Przesyłki nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą do każdego miejsca w kraju, a za granicami kraju do państw ujętych w wykazie umieszczonym w cenniku usług powszechnych.

5. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje nadawanie przesyłek wymagających zastosowania przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, Kodeksu postępowania cywilnego lub innych analogicznych przepisów dotyczących nadawania przesyłek ze skutkiem zachowania terminów (dotyczących nadawania w placówce operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy prawo pocztowe).

6. Szczegółowy zakres planowanych do nadania ilości przesyłek danego rodzaju zawarty jest w załączniku nr 2 do ogłoszenia i ma charakter szacunkowy. Ilości przesyłek podane zostały dla obliczenia wartości oferty i nie są ilościami zobowiązującymi Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste rodzaje i ilości przesyłek pocztowych będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od podanych w zestawieniu. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek pocztowych nieujętych w zestawieniu, podstawą rozliczeń z Zamawiającym będą ceny zawarte w obowiązującym w dniu przyjęcia przesyłek pocztowych cenniku usług pocztowych Wykonawcy.

7. Od Wykonawcy wymaga się spełnienia następujących warunków w zakresie świadczenia usług pocztowych:

1) przyjmowania przesyłek pocztowych w placówce znajdującej się w miejscowości siedziby Zamawiającego,

2) doręczenia przesyłek pocztowych bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia, a w przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe,

3) Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość nadawania korespondencji przeznaczonej do doręczenia do każdego miejsca w kraju a za granicami kraju do państw ujętych w wykazie umieszczonym w cenniku usług powszechnych,

4) doręczania przesyłek pocztowych do adresatów w kopertach przekazanych przez Zamawiającego, z zachowaniem jako minimum dla przedmiotu zamówienia wskaźników czasu przebiegu przesyłek pocztowych wynikających z rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1026),

5) doręczania do Zamawiającego pokwitowanych przez adresata zwrotnych potwierdzeń odbioru, niezwłocznie po doręczeniu przesyłki pocztowej,

6) zapewnienia, aby zwrotne potwierdzenie odbioru zawierało czytelną datę i czytelny podpis odbiorcy,

7) w przypadku nieobecności adresata pozostawienia zawiadomienia o próbie doręczenia przesyłki z informacją:

a) datą wizyty doręczyciela,

b) identyfikatorem (lub podpisem) umożliwiającym jednoznaczne ustalenie danych osobowych doręczyciela (np. w przypadku reklamacji),

c) informacji wraz z adresem, gdzie adresat może odebrać przesyłkę, z podaniem godzin urzędowania,

- w terminach zgodnych z przepisami prawa (KPA, KPC i analogicznych).

8) stosowania opłat za zwrot przesyłki w wysokości wynikającej z cennika Wykonawcy, ujętego w formularzu ofertowym.

9) przyjmowania reklamacji Zamawiającego, ich rozpatrywania i załatwiania w sposób i terminach określonych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474),

10) przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych pozyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, zgodne z ustawą z 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe z 2020 r. poz. 1041) oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),

11) ponoszenia odpowiedzialności za całokształt, w tym za przebieg oraz terminową realizację przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

8. Wartość należności za świadczenie usług pocztowych obliczana będzie w okresach miesięcznych, jako iloczyn ceny jednostkowej zaoferowanej w ofercie za dany rodzaj przesyłki oraz rzeczywistej ilości przesyłek danego rodzaju. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca co miesiąc wystawiał fakturę na Gminę Dobrcz, ul. Długa 50, 86-022 Dobrcz, NIP 554-26-79-775, z 21 – dniowym terminem płatności. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.

9. Do obowiązków Zamawiającego będzie należeć:

1) umieszczanie na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacji jednoznacznie identyfikującej nadawcę i adresata,

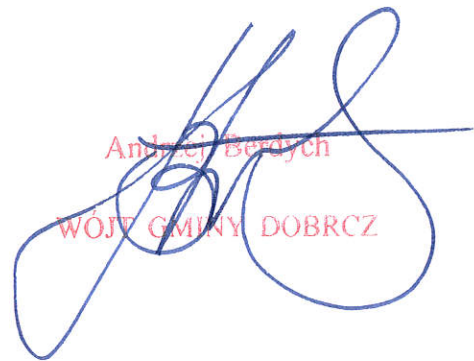
2) umieszczanie w lewym górnym rogu przesyłek swojej nazwy oraz adresu w pełnym brzmieniu,

3) umieszczanie na kopertach oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci odcisku pieczęci z nadrukiem daty podpisania umowy,

4) dostarczanie przesyłek do wyznaczonej placówki nadawczej w Dobrczu, w dni robocze w godzinach urzędowania,

5) rejestrowanie przesyłek na podstawie wykazu listów poleconych oraz sporządzanie ilościowego zestawienia nadanych przesyłek (poleconych, zwykłych) z podziałem na kategorie wagowe i cenowe.

Wykaz listów poleconych (książka nadawcza) i zestawienie ilościowe zostaną sporządzone w dwóch egzemplarzach, oryginał dla Wykonawcy, kopia dla Zamawiającego. Zamawiający będzie nadawał przesyłki w stanie uporządkowanym z podziałem na przesyłki rejestrowane i nierejestrowane oraz wg kolejności wpisów w zestawieniu przesyłek poleconych (książce nadawczej).



Andrzej Berdych
WOJEWÓDZKA GMINA DOBRZYCA