

UMOWA

zawarta w dniu r. w Dobrczu, pomiędzy:

Gminą Dobrcz ul. Długa 50, 86-022 Dobrcz NIP 5542679775
reprezentowaną przez Hannę Pater Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej ul. Długa
54, 86-022 Dobrcz NIP554-23-72-410 zwaną dalej w umowie „Zleceniodawcą”,

a

..... zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

następującej treści.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Zleceniobiorcy na podstawie art.2
ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2019r.
poz.2019 ze zm.) zawarta została umowa
o następującej treści;

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych i dzieci z zaburzeniami psychicznymi, w tym z autyzmem, zespołem Aspergera, zaburzeniami emocjonalnymi, zaburzeniami zachowania, zaburzeniami autystycznymi i inne, zamieszkałymi na terenie gminy Dobrcz przez pedagoga i logopedę, zawartej na podstawie art. 50 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876) i rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189,poz. 15978, poz. 1598).

2. Zleceniobiorca będzie świadczył specjalistyczne usługi opiekuńcze w zakresie:

1. Nauczania i rozwijania umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym w szczególności : kształtowanie umiejętności zaspakajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji , prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych,
2. Interwencje i pomoc w życiu rodziny, w tym: pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych- poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne, ułatwienie dostępu do edukacji i kultury, doradztwo, koordynacja innych służb na rzecz rodziny, kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z bliskimi, kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,
3. Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych,
4. Wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do :

- 1) diagnozowania środowiska osoby objętej specjalistycznymi usługami opiekuńczymi,
- 2) dostosowania specjalistycznych usług opiekuńczych do rodzaju schorzenia,
- 3) dokonywania okresowej oceny środowiska z częstotliwością raz na pół roku oraz na zakończenie terapii.
- 4) świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie szczegółowo wskazanym w informacji od Zamawiającego,

- 5) prowadzenia w sposób uzgodniony z Zamawiającym ewidencji (karty pracy) świadczonych specjalistycznych usług opiekuńczych (zał. Nr 1 do umowy) odrębnie dla każdego miesiąca. Wykonanie usługi winno być każdorazowo potwierdzone przez osobę na rzecz której jest świadczona usługa zgodnie z wydaną decyzją. W sytuacji osoby nieletniej, całkowicie lub częściowo ubezwłasnowolnionej, potwierdzenie wykonania usługi stwierdza opiekun prawny lub kurator.

§ 2

1. Zleceniobiorca oświadcza, że sam posiada i zatrudnia osoby (specjalistów) posiadające kwalifikacje o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 ze zm.).
2. Zleceniobiorca oświadcza, że sam posiada i zatrudnia osoby posiadające udokumentowane przeszkolenie i doświadczenie w zakresie umiejętności kształtowania motywacji do akceptowania przez otoczenie zachowań kształtowania nawyków celowej aktywności oraz prowadzenia treningów zachowań społecznych w zakresie objętym umową, zgodnie z § 3 ust. 4 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1597, poz. 1598).
3. Zleceniobiorca oświadcza, że sam posiada i zatrudnia osoby posiadające co najmniej półroczny staż pracy w jednej z następujących jednostek: szpitalu psychiatrycznym, jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi, placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym, ośrodku terepautyczno-edukacyjno-wychowawczym, zakładzie rehabilitacji lub innej jednostce niż ww. świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że dostarczy dokumenty potwierdzające kwalifikacje, staż oraz udokumentowane przeszkolenie w zakresie prowadzenia treningów umiejętności społecznych przewidywanych w zakresie specjalistycznych usług wszystkich osób zatrudnionych wykonujących w jego firmie specjalistyczne usługi opiekuńcze na terenie gminy Dobrcz oraz każdorazowo dostarczy ww. dokumenty nowo zatrudnianych osób.
5. W przypadku takiej konieczności Zleceniobiorca oświadcza, że zobowiązuje się do zapewnienia specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych przez pozostałych specjalistów zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1597, poz. 1598).

§ 3

1. Zleceniobiorca świadczyć będzie specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób dorosłych i dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi w tym z autyzmem, zespołem Aspergera, zaburzeniami emocjonalnymi, zaburzeniami zachowania, zaburzeniami autystycznymi i innych przez specjalistów: pedagoga i logopedę na podstawie informacji otrzymanej od Zleceniodawcy.
2. Zleceniodawca przekaze Zleceniobiorcy informację dotyczącą ilości, zakresu i okresu przyznanych specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych i dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi w tym z autyzmem, zespołem Aspergera, zaburzeniami emocjonalnymi, zaburzeniami zachowania, zaburzeniami autystycznymi i innymi oraz miejsca ich zamieszkania jako miejsca świadczenia usług, zgodnie z decyzją.
3. Zleceniobiorca po każdorazowym wykonaniu usługi w danym dniu uzupełni kartę pracy i przedłoży do podpisania osobie na rzecz której usługa była wykonywana, w tym rodzicowi, opiekunowi prawnemu lub kuratorowi.
4. Karty pracy w ciągu miesiąca kalendarzowego pozostają w mieszkaniu korzystającego z usług, z możliwością wglądu w nią pracownika socjalnego lub inna osobę upoważnioną przez Zleceniodawcę.
5. Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone będą w środowisku (miejscu zamieszkania) na

terenie gminy Dobrcz, przez sześć dni w tygodniu (oprócz niedziel) w tym także w dni ustawowo wolne od pracy w godzinach ustalonych wspólnie przez osobę świadczącą usługę i osobę korzystającą lub opiekuna prawnego

6. Zleceniobiorca musi zapewnić realizację specjalistycznych usług opiekuńczych w godz. od 8⁰⁰ do 20⁰⁰. Zleceniobiorca przyjmuje, że 1 godzina równa się 60 minutom- czas jednej godziny wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych nie obejmuje czasu dojścia lub dojazdu do miejsca zamieszkania osoby korzystającej z specjalistycznych usług opiekuńczych, ani powrotu po wykonanej usłudze.

§ 4

1. Szacunkowa ilość świadczonych specjalistycznych usług opiekuńczych wynosi:

1) dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi :około 2000 godz.

2. Stawka za 1 godzinę zegarową (60 minut) specjalistycznych usług opiekuńczych wynosi zł brutto.

3. Stawka godzinowa o których mowa w ust. 2 jest stawką ostateczną i w okresie obowiązywania umowy nie ulegną zmianie chyba, że na korzyść Zleceniodawcy.

4. Miesięczne wynagrodzenie Zleceniobiorcy zależne jest od liczby godzin świadczonych specjalistycznych usług opiekuńczych, zgodnie z pkt 7.

5. W związku z niemożliwością dokładnego określenia ilości godzin specjalistycznych usług opiekuńczych Zamawiający zastrzega sobie prawo , do zmiany liczby realizowanych godzin i osób może ulec zmianie, tj. zmniejszeniu lub zwiększeniu maksymalnie o 30 % szacunkowej ilości usług.

6. Ewentualna zmiana wielkości zamówienia nie będzie skutkowała odpowiedzialnością Zleceniodawcy.

7. Wynagrodzenie za wykonane usługi specjalistyczne dla osób dorosłych i dzieci z zaburzeniami psychicznymi za dany miesiąc będzie płatne na podstawie faktury/rachunku wystawionego przez Zleceniobiorcę.

8. Rachunek /faktura winna być wystawiona na:

Nabywca: Gmina Dobrcz ul: Długa 50 , 86-022 Dobrcz NIP 5542679775

Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrczu ul: Długa 54, 86-022 Dobrcz NIP 554-23-72-410.

9. Zleceniobiorca dostarczy fakturę/rachunek, ewidencję (kartę pracy) wykonanych i potwierdzonych przez podopiecznego, rodzica lub opiekuna prawnego usług do dnia 5- każdego miesiąca po miesiącu, w którym usługa została wykonana

10. Należność za wykonane usługi specjalistyczne płatna będzie przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę rachunku/faktury na rachunek rozliczeniowy wskazany przez Zleceniobiorcę na fakturze.

§ 5

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy, w tym również za osoby przy pomocy których umowę będzie wykonywał.

2. Zleceniobiorca ma obowiązek świadczyć usługi osobiście lub przy pomocy osób zatrudnionych posiadających odpowiednie kwalifikacje i staż zgodnie z rozporządzeniem MPS z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych. Zleceniobiorca nie ma prawa podzlecenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom, bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

3. Naruszenie postanowień ust. 2 skutkować będzie rozwiązaniem umowy z winy Zleceniobiorcy bez zachowania wypowiedzenia.

§ 6

Zleceniodawca ma prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego w razie poniesienia przez niego szkody w wysokości, przekraczającej wysokość naliczonych kar umownych.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje strony od dnia2021r. do dnia 31 grudnia 2021r.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
4. Zleceniodawca ma prawo do rozwiązania umowy natychmiast w sytuacji utraty przez Zleceniobiorcę uprawnień o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia MPS z dnia 22 września 2005 r. (Dz. U. Nr 189 poz. 1597 poz. 1598) lub gdy okaże się, że ze względów finansowych nie może być dalej wykonywana.

§ 8

Zmiany do umowy mogą być wprowadzone jedynie w takim zakresie w jakim nie można było ich przewidzieć w chwili jej zawierania, lub zmiany te są korzystne dla Zleceniodawcy.

§ 9

Wszelkie zmiany do umowy mogą być wprowadzone w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o pomocy społecznej, rozporządzenia MPS z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych, ustawy o finansach publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 11

1. Strony będą dążyły do załatwienia ewentualnych sporów powstałych na tle stosowania niniejszej umowy polubownie.
2. W razie nie dojścia do porozumienia, właściwym do rozstrzygania sporów będzie Sąd rzeczowo właściwy siedziby Zleceniodawcy.

§ 12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Strony parafują każdą stronę umowy.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

.....

.....