

	Urząd Gminy w Dobrczu ul. Długa 50, 86-022 Dobrcz tel. +48 52-364-80-10, fax: +48 52-364-80-32 bip: www.dobrcz.bip.net.pl urząd: www.dobrcz.pl, e-mail: dobrcz@dobrcz.pl	KARTA USŁUGI Nr 56 z dnia 24.09.2020 r. AKTUALIZACJA z dnia 02.01.2024 r.
---	---	---

NAZWA USŁUGI

UZUPEŁNIENIE AKTU STANU CYWILNEGO (aktu urodzenia, małżeństwa, zgonu)

OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie do Urzędu Stanu Cywilnego w Dobrczu wniosku o uzupełnienie aktu stanu cywilnego.

Akt stanu cywilnego, który nie zawiera wszystkich wymaganych danych, uzupełnia kierownik urzędu stanu cywilnego, który go sporządził, na podstawie innych aktów stanu cywilnego, akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego prowadzonych dla tego aktu i innych dokumentów mających wpływ na stan cywilny.

KOGO DOTYCZY USŁUGA

Uzupełnienia aktu stanu cywilnego dokonuje się:

- 1) na wniosek osoby, której dotyczy akt lub jej przedstawiciela ustawowego;
- 2) na wniosek osoby mającej w tym interes prawny;
- 3) z urzędu;
- 4) na wniosek prokuratora.

CZAS REALIZACJI

Niezwłocznie.

W sprawach wymagających przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego do 1 miesiąca od daty wpływu wniosku do Urzędu Stanu Cywilnego w Dobrczu, a w sprawach szczególnie skomplikowanych do 2 miesięcy.

WYMAGANE DOKUMENTY

- Wniosek o uzupełnienie aktu stanu cywilnego
- Załączniki:
 - dokument tożsamości wnioskodawcy (dowód osobisty lub paszport) – do wglądu
 - dowód wniesienia opłaty skarbowej;
 - uwierzytelniony odpis lub wypis, lub uwierzytelniona przez właściwy organ reprodukcja materiałów archiwalnych – jeśli uzupełnienie ma być dokonane na ich podstawie;
 - zagraniczny dokument stanu cywilnego, jeżeli w państwie wystawienia jest on uznawany za dokument stanu cywilnego lub inny dokument zagraniczny potwierdzający stan cywilny wydany w państwie, w którym nie jest prowadzona rejestracja stanu cywilnego, jeżeli stwierdza zdarzenie wcześniejsze i dotyczy tej samej osoby lub jej wstępnych - wraz z urzędowym tłumaczeniem na język polski – jeśli uzupełnienie ma być dokonane na podstawie zagranicznych dokumentów;
 - pełnomocnictwo – w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.



OPLATY

Opłata skarbową

- **39 zł** - odpis zupełny aktu stanu cywilnego wydany w wyniku uzupełnienia dokonanego na wniosek
- **17 zł** –w przypadku przedłożenia pełnomocnictwa.

Opłata jest wnoszona na rachunek gminy lub kartą płatniczą w Urzędzie Stanu Cywilnego w Dobrczu. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku.

TRYB ODWOŁAWCZY

Nie dotyczy.

Przysługuje odwołanie w przypadku wydania decyzji o odmowie uzupełnienia aktu stanu cywilnego. Odwołanie wnosi się do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Dobrczu w ciągu 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1378 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 29 maja 2023 r. r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1023)

MIEJSCE OBSŁUGI KLIENTA – Urząd Stanu Cywilnego w Dobrczu, ul. Ogrodowa 2, 86-022 Dobrcz, pokój nr 3

NUMER TELEFONU, FAXU I POCZTY ELEKTRONICZNEJ - **tel.:** 52 364 80 25 lub 52 364 80 26 **fax:** 52 364 80 32, **e-mail:** dobrcz@dobrcz.pl

ADRES STRONY INTERNETOWEJ BIP – www.dobrcz.bip.net.pl

DNI I GODZINY OBSŁUGI KLIENTA – poniedziałek, czwartek 7.30-15.30, wtorek 7.30-17.00, piątek 7.30-14.00

INFORMACJE DODATKOWE

Numer konta Gminy Dobrcz, na które można uiszczać opłaty skarbowe:

Bank Spółdzielczy w Bydgoszczy o/Dobrcz nr:

90 8142 1062 0000 0345 2000 0009

- Jeżeli uzupełnienia aktu stanu cywilnego dokonuje się z urzędu lub na wniosek innej osoby niż ta, której akt dotyczy, lub jej przedstawiciela ustawowego, kierownik urzędu stanu cywilnego powiadamia osobę, której akt dotyczy o zamiarze uzupełnienia lub o złożeniu wniosku o uzupełnienie aktu stanu cywilnego.
- Jeżeli uzupełnienia aktu małżeństwa dokonuje się na wniosek jednego z małżonków, kierownik urzędu stanu cywilnego powiadamia o złożeniu wniosku drugiego małżonka.
- Kierownik urzędu stanu cywilnego, dokonując uzupełnienia, wydaje wnioskodawcy odpis zupełny uzupełnionego aktu stanu cywilnego.
- Odpis zupełny uzupełnionego aktu stanu cywilnego przesłany na skrzynkę ePUAP jest dokumentem elektronicznym XML lub PDF może być wykorzystany wyłącznie w formie elektronicznej, gdyż tylko w tej formie posiada walor dokumentu urzędowego. Wydruk nie



ma mocy prawnej i odbiorca może go nie uznać. Odpis aktu przekazuje się wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego.

FORMULARZE DO POBRANIA

Załącznik 1: Wniosek o uzupełnienie aktu stanu cywilnego

METRYKA KARTY

Wyszczególnienie	Imię i nazwisko	Data i podpis
Opracował/a	Magdalena Kluska	
Zaakceptował/a	Alicja Letkiewicz-Sulińska	
Zatwierdził/a	Alicja Letkiewicz-Sulińska	

